

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Баландышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

РАССМОТРЕНО

Педагогическом совете МБОУ-
Баландышская ООШ

от 28 августа 2024 Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____/Ю. Р. Хузин /
(Подпись) (И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ- Баландышская ООШ
№ 190 от 28.08.2024

Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов (в том числе
внеурочной деятельности), модулей
МБОУ – Баландышская основная общеобразовательная школа
Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности) модулей, разрабатываемых в МБОУ-Баландышская ООШ Т(далее – Положение), регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения в МБОУ- Баландышская ООШ

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующим нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
 - Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
 - Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
 - приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
 - Рабочей программой воспитания МБОУ- Баландышская ООШ
- 1.3. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана школы. Разработка рабочей программы относится к компетенции МБОУ- Баландышская ООШ и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах)

1.4. Рабочие программы учебных предметов, курсов модулей (в том числе курсов внеурочной деятельности) являются частью ОП (приложением).

Рабочие программы учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), модулей должны обеспечивать достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) освоения программ общего образования.

Рабочая программа выполняет следующие функции:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
- обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
- определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности гимназии и контингента обучающихся;
- приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.5 МБОУ- Бalandышская ООШ предусматривает непосредственное применение при реализации:

-ФОП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;

-ФОП ООО и ФОП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Педагогические работники обеспечивают реализацию рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе курсов внеурочной деятельности) в полном объеме (п.1 ч.1 статьи 48 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ

1.6 Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам.

1.7 Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

1.8 Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

1.9 Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности гимназии по реализации ФГОС.

1.10 Рабочие программы являются частью (приложением) федеральных основных образовательных программ.

1.11 Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО, ООО

Рабочие программы учебных предметов, курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), модулей должны включать:

- содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (в том числе курсов внеурочной деятельности), модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;

- тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета, курса, модуля (в том числе внеурочной деятельности), на учебный год

II. Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу, модулю

Приложение 1

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	- Название рабочей программы учебного предмета (курса, модуля); - уровень образования; - полное наименование ОО; - название населенного пункта
Пояснительная записка	- конкретизируются цели общего образования с учетом специфики учебного предмета
Содержание учебного предмета (курса, модуля)	- Содержание учебного предмета (курса, модуля) составляется на уровень обучения с разбивкой по классам.
Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса, модуля)	- личностные результаты - метапредметные результаты - предметные результаты (с разбивкой по классам базового или углубленного уровня)
Тематическое планирование (распределение тем предмета (курса, модуля) по классам соответствующего уровня разрабатывается отдельно на каждый год обучения).	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы - контрольные/практические работы - ЭОР/ЦОР

Приложения к рабочей программе

Приложение 2

Календарно-тематическое планирование предмета (курса, модуля) (КТП)	Титульный лист (КТП по учебному предмету (курсу, модулю) на класс, полное наименование ОО); - № п/п, наименование раздела, темы, включая контрольные и практические работы, даты по плану и факту
Оценочный материал по предмету (курсу, модулю)	- В фонд оценочных средств могут быть включены материалы открытых банков оценочных средств, например из открытого банка заданий ФИПИ, оценочные средства, которые разработали авторы учебных пособий, оценочные средства, которые педагоги разработали самостоятельно или адаптировали

Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности

Приложение 3

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист.	- Название программы курса внеурочной деятельности, класс, уровень; - полное наименование ОО; - название населенного пункта
Пояснительная записка	- конкретизируются цели курса с учетом специфики программы, РП воспитания отражена в личностных результатах
Содержание программы внеурочной деятельности	- Содержание курса внеурочной деятельности отражает содержание разделов и тем, составляется с разбивкой по классам,
Планируемые результаты освоения программы курса внеурочной деятельности по классам	- личностные результаты; - метапредметные результаты - предметные результаты
Тематическое планирование (распределение тем по классам соответствующего уровня)	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы; - Основные виды деятельности обучающихся; - ЭОР/ ЦОР
Приложение к рабочей программе Календарно-тематическое планирование (КТП)	- КТП на класс (классы) № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, формы проведения, ЭОР/ ЦОР

III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

3.1 Рабочая программа разрабатывается как часть ФОП (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2 Рабочая программа является единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в школе.

3.3 Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО, ООО,) с последующей корректировкой.

3.4 Рабочая программа разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования, в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.5 Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению и перечисленных в подпунктах 1.5 Положения:

- изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

3.6 Педагогический работник вправе:

- расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
- конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников;

- выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;

- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.7 Рабочая программа по учебному предмету является приложением к ФОП (по уровням общего образования), принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя школы.

- Рабочая программа учебного курса, в том числе по курсу внеурочной деятельности после рассмотрения на заседании МО учителей по соответствующему учебному предмету согласуется заместителем директора по курируемому учебному предмету, принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора школы.

3.8 Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, модулей, программ внеурочной деятельности в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.9 Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

IV. Оформление и хранение рабочих программ

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном варианте в редакторе word или pdf и по усмотрению администрации в печатном виде. В печатном варианте оформляется раздел календарно-тематического планирования.

4.2. Электронная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации.

V. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности, а также планируемых результатов освоения.

5.2. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем.

5.3. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УР. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.

5.4. Изменения вносятся в лист корректировки.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района РТ

МБОУ Баландышская ООШ

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО
гуманит цикла

Хасаншина Р.Ф.
Протокол от «26» 08 2024
г.

СОГЛАСОВАНО

Зам дир по УВР

Заббарова Г.Н.
Протокол №1 от «28» 08
2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Хузин Ю.Р.
Приказ №171 от «28» 08
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 4564217)

учебного предмета «Иностранный язык (английский)»

для обучающихся 2 – 4 классов

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района РТ

МБОУ Баландышская ООШ

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

Протокол от «26» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам дир по ВР

Мингазова Л.М.
Протокол №1 от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Хузин Ю.Р.
Приказ №171 от «28» 08 2024
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

внеурочного курса

«Название»

для обучающихся _____ классов

